

ROMÂNIA

Județul CALARASI
PRIMARIA CASCIOARELE
Nr.696 din 17.03.2021

CERTIFICAT DE URBANISM

Nr 01 din 16.03.2021

În scopul: CONSTRUIRE ANEXA PARTER

Ca urmare a Cererii adresate de ¹⁾ **DRAGOMIR MARIN si DRAGOMIR MARIANA**

cu domiciliul in judetul CALARASI, comuna CURCANI, str SCOLII ,nr 5, înregistrată la nr.696 din 16.03.2021

pentru imobilul teren și/sau construcții , situat în județul ...CALARASI, municipiul/orașul/comuna CASCIOARELE satul.....-..... sectorul....., cod poștal 917020, str.PRINCIPALA nr.74 sau identificat prin PLAN DE AMPLASAMENT – CVARTAL 11, PARCELA 261

în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. 106/ 2005. , faza PUG/PUZ/PUD, aprobată prin hotărârea Consiliului Local al Comunei CASCIOARELE nr. 8../ 06.03.2007

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

SE CERTIFICĂ :

1. REGIMUL JURIDIC :

Terenul se afla situat in intravilanul comunei CASCIOARELE, conform PUG definitiv al comunei CASCIOARELE si este proprietate privata.

2. REGIMUL ECONOMIC :

Terenul in suprafata de 680 mp.,este situat in intravilanul comunei CASCIOARELE,CVARTAL 11, PARCELA 261 conform PUG definitiv al comunei CASCIOARELE

Reglementari fiscale: Hotararea Consiliului Local CASCIOARELE nr. 44/22.12.2020 ,privind aprobarea taxelor din competenta Consiliului Local Cascioarele.

¹⁾ Numele și prenumele solicitantului.

²⁾ Adresa solicitantului.

³⁾ Date de identificare a imobilului teren și/sau construcții conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

F.6

(pag.2)

3. REGIMUL TEHNIC :

Pe terenul în suprafața de 680mp., se poate realiza o locuință parter .

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat în scopul declarat ⁴⁾ pentru:

CONSTRUIRE ANEXA PARTER

⁴⁾ Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista *proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului*.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emiteră a acordului de mediu se desfășoară după emiteră certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emiteră a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.

În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiteră certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:

- a) certificatul de urbanism (copie);
 b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)
 c) documentația tehnică D.T., după caz (2 exemplare originale):

D.T.A.C.

D.T.O.E.

D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

X alimentare cu apă

canalizare

gaze naturale

telefonizare

Alte avize/acorduri

X alimentare cu energie electrică

alimentare cu energie termică

X salubritate

transport urban

d.2) avize și acorduri privind:

securitatea la incendiu

protecția civilă

sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie)

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

PLAN DE SITUATII PE SUPTOR VIZAT OCPI, , DOVADA OAR

- e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);
f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).
 g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

Prezentul certificat de urbanism are **valabilitate de 24 luni** de la data emiterii.

PRIMAR

BORDEI FLORIN

(funcția, numele, prenumele și semnătura)



Secretar general / Secretar,
DRAGOMIR ALEXANDRA

Arhitect-șef *****)

(numele, prenumele și semnătura)

Responsabil urbanism

DUTA VERONICA